**ДОГОВОР № \_\_\_\_/д-25**

**на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов**

г. Хабаровск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Дальнего Востока»**, сокращенное наименование ФКП «Аэропорты Дальнего Востока», именуемое в дальнейшем «Обслуживающая сторона», в лице генерального директора Александрова Олега Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Настоящий Договор устанавливает взаимные обязательства Сторон при предоставлении Обслуживающей стороной комплекса услуг по аэропортовому и наземному обслуживанию воздушных судов (далее по тексту – ВС) Перевозчика, а также реализации материально-технических ресурсов при выполнении регулярных и нерегулярных полетов в/из/через аэропорты Аян, Богородское, Зея, Охотск, Тында, Херпучи, Чумикан, Экимчан и посадочные площадки Береговой, Бомнак, Горный, Октябрьский, Февральск, Хвойный (далее по тексту – Аэропорты, а по отдельности – Аэропорт).
	2. В процессе исполнения настоящего Договора Стороны руководствуются действующим гражданским и налоговым законодательством РФ, Воздушным Кодексом РФ, постановлениями правительства РФ, ведомственными руководящими документами и инструкциями, а также локальными актами Обслуживающей стороны.
	3. Перечень всех услуг по аэропортовому и наземному обслуживанию, оказываемых Обслуживающей стороной, указан в прейскуранте, актуальная версия которого размещена на официальном сайте Обслуживающей стороны – https://aerodv.ru/
	4. Перечень услуг по обслуживанию ВС Перевозчика, оказываемых Обслуживающей стороной в рамках настоящего Договора, указан в Приложении №1 к настоящему Договору. Фактически оказанные услуги фиксируются сторонами в первичных документах.
2. **Права и обязанности сторон**

**2.1. Обслуживающая сторона обязуется:**

* + 1. Предоставлять Перевозчику услуги на условиях настоящего Договора и Приложений к нему.
		2. Предоставлять Перевозчику услуги персоналом, имеющим необходимую квалификацию и действующие допуски. В случае если Обслуживающая сторона не способна представить персонал с действующими допусками, как этого требует Перевозчик, Обслуживающая сторона уведомляет об этом Перевозчика.
		3. В течение 20 минут до вылетаВС предоставлять командиру данного ВС оформленный акт за выполненные работы (услуги) по аэропортовому и наземному обслуживанию формы «С» (далее по тексту – Акт формы «С»), оформленный в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации. Форма и содержание Акта формы «С» приведены в Приложении №2 настоящего Договора.
		4. Безотлагательно уведомить представителя Перевозчика о любых случаях возможной или фактической утраты, или повреждения ВС или груза, которые выявлены в ходе обслуживания ВС или иным образом стали известны Обслуживающей стороне.
		5. При наличии возможности и по запросу Перевозчика оказывать аэропортовое и наземное обслуживание вне регламента работы Аэропортов в порядке, установленном настоящим договором и законодательством Российской Федерации.
		6. Направлять Перевозчику претензионные материалы для их рассмотрения в сроки, установленные нормативно-правовыми актами РФ.
		7. Обеспечить обслуживание ВС Перевозчика, прибывших в Аэропорт как на запасной аэродром, в соответствии с условиями настоящего Договора и действующими документами органов государственной власти, уполномоченных в области воздушного транспорта и гражданской авиации РФ.
		8. В случае возникновения в Аэропорту нарушения регулярности движения ВС (вследствие задержки прибытия, по метеоусловиям и др. причинам) и связанной с этим необходимости предоставления обслуживания одновременно нескольким ВС Аэропорт осуществляет обслуживание в первую очередь ВС, прибывших по расписанию.
		9. По запросу Перевозчика оказывать посильную помощь в организации и проведении работ по удалению ВС, потерявшего способность двигаться на территории аэродрома, используя имеющиеся ресурсы в данном Аэропорту. При этом, расходы Обслуживающей стороны, связанные с эвакуацией с летного поля аварийных ВС, компенсируются Перевозчиком в полном объеме исходя из фактических затрат по каждому отдельному случаю.
	1. **Обслуживающая сторона имеет право:**
1. Принимать решение о прекращении полетов, закрытии аэродрома, запрещении вылета ВС с докладом органу государственной власти, уполномоченному в области воздушного транспорта и гражданской авиации РФ при угрозе наступления или наступлении условий, нарушающих безопасность полетов. При этом Обслуживающая сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение положений настоящего Договора в результате указанных событий при наличии заключения компетентного органа о существовании угрозы или наступлении условий, угрожающих безопасности полетов.
2. Не производить обслуживание ВС перевозчика, не регистрировать пассажиров для чартерных рейсов (нерегулярных рейсов, выполняемых вне расписания, зарегистрированного в ЦРТ) при отсутствии предварительной оплаты от Перевозчика до времени вылета ВС.
	1. **Перевозчик обязуется:**
3. Предоставить Обслуживающей стороне копию сертификата эксплуатанта.
4. Выполнять в соответствии с условиями настоящего Договора:

1) регулярные полеты – в соответствии с расписанием, согласованным Обслуживающей стороной и опубликованным в ЦБРС (Центральный банк расписания и слотов) в соответствии с регламентирующей документацией Минтранса РФ.

2) полеты вне расписания (нерегулярные) – в соответствии с планом полетов, согласованным с Обслуживающей стороной.

1. В течении 10 дней со дня заключения настоящего договора предоставить Обслуживающей стороне информацию о типах и характеристиках ВС Перевозчика согласно Приложения №3 настоящего договора. В случае изменения сведений, Перевозчик обязан немедленно направить письменное извещение Обслуживающей стороне с указанием новой информации о типах и характеристиках ВС.
2. Выполнять рейсы согласно информации, предоставленной в соответствии с требованиями Приложения №4.
3. Не менее чем за 15 дней информировать Обслуживающую сторону о любых изменениях в расписании и не менее чем за 24 часа об изменении в плане полетов и замене типа ВС.
4. Делегировать командиру ВС (второму пилоту) право подписи и получения оформленного Обслуживающей стороной акта формы «С» и иные документы, подтверждающие заявку и выполнение работ (оказания услуг) по аэропортовому и наземному обслуживанию в Аэропорту Обслуживающей стороны.
5. Выдать своим представителям (кроме лиц, являющихся членами экипажей ВС Перевозчика) доверенности в установленном порядке на представление интересов и осуществление действий от имени Перевозчика в Аэропорту и передать их заверенные копии Обслуживающей стороне в течение 10 дней с момента выдачи. В случае окончания срока действия переданных доверенностей, выдачи других доверенностей, назначения других представителей – в указанный срок передавать заверенные копии выданных доверенностей Обслуживающей стороне.
6. Уполномоченный представитель Перевозчика по каждому выполненному рейсу обязан получить в Аэропорту первые экземпляры акта формы «С» и иные первичные (расчетные) документы.
7. Обеспечить Обслуживающую сторону своевременной информацией о неисправностях ВС, обнаруженных в полете и о необходимости проведения дополнительных работ.
8. Своевременно оплачивать предоставленные Обслуживающей стороной услуги в соответствии с условиями настоящего договора.
9. Предоставлять Обслуживающей стороне бланки багажных бирок, стикеры ручной клади, посадочные талоны, компоновки ВС, а также информацию о весовых и центровочных данных ВС, выполняющих рейсы в/из/через Аэропорты.

При неисполнении обязанности, указанной в настоящем пункте, Обслуживающая сторона направляет на оплату Перевозчику счет для компенсации фактически понесенных расходов, которые Обслуживающая сторона понесла в связи с непредставлением Перевозчиком бланков багажных бирок, стикеров ручной клади, посадочных талонов за истекший месяц. Перевозчик оплачивает указанные расходы в добровольном внесудебном порядке в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения.

1. Предоставить Обслуживающей стороне необходимую информацию и свои инструкции с тем, чтобы дать возможность Обслуживающей стороне производить обслуживание должным образом.
2. В случае отмены выполнения рейса Перевозчик обязан в письменной форме уведомить Обслуживающую сторону не менее чем за 36 часов до времени вылета нерегулярного рейса и не менее чем за 48 часов до выполнения регулярного рейса.
3. Предоставить в течение 2-х дней по запросу Обслуживающей стороны всю необходимую информацию для надлежащего выполнения Обслуживающей стороной услуг по настоящему договору.
4. Выполнять требования санитарных и противопожарных правил, требований природоохранного законодательства РФ и нести ответственность за их нарушение в соответствии с действующим законодательством РФ.
5. Осуществлять перевозки с соблюдением требований действующих нормативно-правовых актов в сфере воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и почты, в сфере обеспечения авиационной и транспортной безопасности и др.
6. Обеспечивать соответствие фактической загрузки по прилету, фактической загрузки по вылету и транзитной коммерческой загрузки ВС, загрузке, указанной в перевозочной документации, в том числе по массе, а также обеспечивать контроль за размещением транзитной коммерческой загрузки на борту ВС и ее креплением.
7. При нарушении предельной коммерческой загрузки в результате действий/бездействия Перевозчика своевременно осуществить работу с пассажирами, багажом, грузом, почтой. При этом расходы, связанные с дополнительным объемом работ по обслуживанию пассажиров, хранению багажа, груза, почты до их отправки и другие услуги по обслуживанию ВС Перевозчика оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора.
8. Обеспечить ознакомление и соблюдение своим персоналом требований по охране труда и пожарной безопасности при обслуживании в Аэропорту.
9. Принимать все меры по информированию пассажиров, грузоотправителей, с которыми заключен договор воздушной перевозки, об изменении расписания (плана) движения любым доступным способом при отмене рейса или изменении маршрута полета.
10. В случае необходимости самостоятельно выполнить работы по эвакуации с летного поля ВС, потерявших способность двигаться (аварийные ВС).
11. Выполнять расчет центровки и контроль загрузки ВС самостоятельно.
12. При выполнении авиационных работ, предоставлять Обслуживающей стороне заявку на полет (Приложение №7), список находящихся на борту лиц (Приложение №8), справку о массе багажа и груза и его свойствах (Приложение №9).

**2.4.** **Перевозчик имеет право:**

2.4.1. На проведение аудита качества предоставляемых услуг Обслуживающей стороной, не вмешиваясь в производственные и технологические процессы. При этом Стороны предварительно не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до планируемой даты проведения аудита в письменном виде согласовывают план проведения аудита, цели, задачи, порядок утверждения результатов.

1. **Представительство перевозчика**
	1. Перевозчик имеет право за свой счет содержать собственного представителя в Аэропортах. Такие представители могут проверять обслуживание, предоставляемое Перевозчику Обслуживающей стороной, в соответствии с условиями настоящего Договора, советовать и помогать Обслуживающей стороне.
	2. Подобное содействие, оказываемое представителем (-ями) Перевозчика будет на полной его ответственности.
	3. Представитель (-ли) осуществляют свои действия на основании доверенности Перевозчика.
2. **Оплата услуг**
	1. Оплата услуг Обслуживающей стороны и материально-технических ресурсов, предусмотренных настоящим договором, производится Перевозчиком по ставкам сборов и тарифов, утвержденных и зарегистрированных в ЦРТ. Опубликование регистрируемой информации осуществляет ЦРТ. Оплата услуг, для которых по настоящему договору не требуется регистрация ставок и сборов в ЦРТ, производится по ценам действующего Прейскуранта цен Обслуживающей стороны на дату оказания услуг.
	2. Перевозчик оплачивает все дополнительные затраты, понесенные Обслуживающей стороной при предоставлении обслуживания Перевозчику.
	3. Перевозчик оплачивает услуги по аэропортовому и наземному обслуживанию, вне регламента работы Аэропорта по сборам, тарифам и ценам, утвержденным в установленном порядке.
3. **Порядок расчетов**
4. Подтверждением оказанных услуг по аэропортовому и наземному обслуживанию воздушных судов является Акт формы «С». Оригиналы первичных документов, являющихся основанием для выставления Акта формы «С» (сводно-загрузочная ведомость, пассажирская ведомость, багажная ведомость, почтово-грузовая ведомость, грузовая накладная, акт формы «С», карта-наряд (заказ-задание), требование на заправку), передаются представителю Перевозчика в месте оказания услуг по Реестру документов к рейсу (Приложение №5) либо по Реестру документов при выполнении авиационных работ (Приложение №6) под подпись, что признается надлежащим способом передачи (получения) вышеуказанных первичных документов. В случае неправильного применения тарифа или объема выполненных услуг составляется корректирующий акт формы «С», заверенный печатью для документов, и подписью специалиста (бухгалтера).
5. Фактический объём и стоимость предоставленного Перевозчику аэропортового и наземного обслуживания по каждому рейсу определяется перечнем услуг и работ Обслуживающей стороны подтверждённых актом формы «С».
6. Обслуживающая сторона оформляет на основании Акта формы «С» и направляет в адрес Перевозчика универсальный передаточный документ (далее УПД) за оказанные услуги по аэропортовому и наземному обслуживанию воздушных судов.

В случае направления УПД в адрес Перевозчика с использованием систем электронного документооборота, досылка оригиналов указанных документов Перевозчику не осуществляется.

1. Перевозчик ежедекадно, до начала каждой декады, осуществляет предоплату услугпо аэропортовому и наземному обслуживанию в размере 100% планируемых расходов за каждую декаду.
2. В случае отсутствия авансовых средств от Перевозчика в день совершения рейса, **Обслуживающая сторона вправе:**

5.5.1. не оказывать услуги. При этом всю ответственность, которая может возникнуть перед юридическими и физическими лицами, Перевозчик принимает на себя.

Обслуживающая сторона при принятии решения об ограничении и/или приостановлении оказания услуг по настоящему договору обязана письменно, посредством факсимильной связи (по телефонам или электронной почтой, указанным в разделе «Реквизиты и подписи сторон»), не позднее, чем за 48 часов до момента фактического приостановления и/или ограничения оказания услуг, уведомить об этом Перевозчика, указав в уведомлении дату и время ограничения и/или приостановления оказания услуг.

5.5.2. оказать услуги, при этом Перевозчик обязан произвести оплату полученных услуг не позднее следующего дня после оказания услуг Обслуживающей стороной.

5.5.3. В случае, если Перевозчик воспользовался услугами Исполнителя без внесения 100% предоплаты и не произвел оплату полученных услуг в течении следующего дня после оказания услуг, Исполнитель вправе начислить неустойку в соответствии с п.5.13 настоящего договора.

1. При выполнении рейсов вне расписания Перевозчик до даты выполнения рейса производит оплату запрашиваемых услуг в виде 100% предоплаты путем перечисления на расчетный счет Обслуживающей стороны планируемых расходов на каждый рейс. Копия платежного поручения с отметкой банка направляется в адрес Обслуживающей стороны.
2. Расчеты по настоящему договору производятся в безналичном порядке (платежными поручениями или другими способами, согласованными Сторонами) или наличными, в порядке, установленном законодательством РФ.
3. Распределение поступивших от Перевозчика денежных средств Обслуживающая сторона осуществляет самостоятельно по Договору в целом, в хронологическом порядке, независимо от назначения платежа, поступившего в счет оплаты по настоящему Договору.
4. При наличии задолженности по оплате услуг предыдущего периода, поступившие денежные средства Перевозчика в первую очередь направляются на погашение долга.
5. Оплата выставленных по настоящему договору УПД производится в хронологическом порядке.
6. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Обслуживающей стороны.
7. Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным, Стороны производят сверку взаиморасчетов с составлением акта сверки взаиморасчетов за отчетный период. Акт должен быть рассмотрен, подписан Перевозчиком и возвращен Обслуживающей стороне в течение 10 дней с даты его получения. Если в течение указанного срока от Перевозчика не поступило обоснованных возражений, то Акт считается принятым Перевозчиком в полном объеме, а в размере задолженности подтвержденным.
8. В случае нарушения порядка и сроков оплаты, предусмотренных разделом 4 и разделом 5 настоящего Договора, Перевозчик уплачивает неустойку в размере 0,1% от стоимости оказанных Обслуживающей Стороной, но не оплаченных в соответствии с Договором услуг (суммы задолженности), за каждый день просрочки. Неустойка начисляется со дня следующего за днем нарушения сроков и порядка оплаты и оплачивается Перевозчиком во внесудебном порядке на основании письменного требования Обслуживающей стороны.
9. **Ответственность сторон**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут материальную ответственность в размере реально причиненного ущерба.
	2. В случае нарушения Перевозчиком порядка информирования, сроков предоставления, содержания информации, установленных Приложением № 4, предоставления недостоверной информации, Обслуживающая сторона вправе приостановить исполнение своих обязательств в соответствующей части, а Перевозчик не вправе предъявлять претензии к срокам и качеству оказания услуг. При этомПеревозчик несет ответственность за задержку обслуживания рейсов.
	3. Перевозчик принимает на себя всю ответственность, которая может возникнуть перед пассажирами ВС, грузоотправителями, грузополучателями и заказчиками груза, участниками иных договоров вследствие приостановления выполнения Обслуживающей стороной принятых на себя обязательств по настоящему Договору по причине образования Перевозчиком задолженности по оплате работ (услуг), предоставляемых Обслуживающей стороной.
	4. Перевозчик несет ответственность за нарушение предельной коммерческой загрузки по маршруту перевозки, а также за замену типа ВС с нарушением условий Договора в размере возникших в связи с этим расходовОбслуживающей стороны.
	5. Перевозчик несет ответственность за несоответствие транзитной коммерческой загрузки своих ВС, загрузке, указанной в перевозочной документации.
	6. Перевозчик несет ответственность за нарушение требований и норм санитарно-эпидемиологического и гигиенического обеспечения на ВС при перевозке пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов в соответствии с требованиями законодательства РФ.
	7. Обслуживающая сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств вследствие несоответствия метеоусловий минимумам, установленным для экипажей Перевозчика и/или минимумам, установленным для аэродрома, необеспечения состояния ВПП (взлетно-посадочной полосы) в соответствии с требованиями руководства по летной эксплуатации (РЛЭ) для типа ВС, вызванного обстоятельствами, не зависящими от Обслуживающей стороны.
	8. Обслуживающая сторона освобождается от ответственности за ненадлежащее исполнение своих обязательств вследствие прибытия ВС в Аэропорт с опозданием в нарушение установленного графика или назначенного времени.
	9. Во всем остальном, что не определено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством РФ и другими нормативными актами Министерства транспорта РФ.
	10. Стороны Договора освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение является следствием непреодолимой силы (форс-мажора): землетрясения, наводнения, пожара, тайфуна, урагана, снежного заноса, военных действий, массовых заболеваний (эпидемий), принятия органами государственной власти и управления нормативных актов, носящих общеограничительный или общезапретительный характер и других обстоятельств, не зависящих от воли сторон.
	11. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны незамедлительно ставят друг друга об этом в известность и вступают в переговоры по определению условий и возможностей дальнейшего выполнения договора.
10. **Порядок и сроки заключения договора и рассмотрения споров**
11. Обслуживающая сторона направляет Перевозчику подписанный со своей стороны проект договора, который последний обязан в течение 10 календарных дней рассмотреть, подписать, заверить печатью и возвратить Обслуживающей стороне. В случае несогласия с условиями договора Перевозчик направляет в тот же срок Обслуживающей стороне письменные замечания и (или) предложения по договору.
12. Возникшие споры и разногласия стороны обязаны урегулировать не позднее 10 календарных дней со дня их получения. В случаях, если стороны не достигли согласия по спорным вопросам, сторона, заинтересованная в заключении договора, обязана в тот же срок обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд Хабаровского края.
13. При нарушении Перевозчиком срока ответа (акцепта) на проект договора, указанный в п. 7.1., договор считается отозванным.
14. Стороны договорились решать все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения, изменения или расторжения настоящего договора, путем переговоров. Претензии, предложения, возникшие при исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, должны предъявляться в письменной форме и направляться другой Стороне Договора заказным письмом. Сторона, получившая претензию, предложение обязана не позднее 10-ти календарных дней со дня получения претензии, предложения мотивированным письмом сообщить другой Стороне результаты их рассмотрения.
15. В случае если споры не будут урегулированы Сторонами, то они подлежат рассмотрению Арбитражным судом Хабаровского края.
16. **Порядок применения тарифа за продление регламента работы аэропорта в рабочие дни и тарифа за продление регламента работы аэропорта в выходные и нерабочие праздничные дни**
17. Перевозчик имеет право подать Обслуживающей стороне заявку на продление регламента работы аэродрома с целью оказания услуг в Аэропорту. Заявка подается заблаговременно, но не позднее 02.00 UTC (12.00 местного времени г. Хабаровска) рабочего дня, накануне дня прилета. В противном случае, Обслуживающая сторона оставляет за собой право отказать в продлении регламента, на этом основании.
18. Обслуживающая сторона до 04.00 UTC (14.00 местного времени г. Хабаровска) извещает Перевозчика о принятом решении. Обслуживающая сторона направляет запрос в Центр аэронавигационной информации ГА на издание НОТАМ о продлении регламента. При отказе в продлении регламента, Обслуживающая сторона направляет Перевозчику письменный ответ на запрос.
19. Перевозчик освобождается от оплаты затрат Обслуживающей стороны, связанных с подготовкой аэродрома к приему/выпуску, наземному обслуживанию (включая заправку ВС топливом) вне регламента в том случае, если представит в письменном виде информацию об отмене рейса до того, как эти работы будут выполнены.
20. В случае не прилета ВС оплата взимается за каждый час ожидания прилета ВС, согласно тарифа за продление регламента работы Аэропорта в рабочие дни или тарифа за продление регламента работы Аэропорта в выходные и нерабочие праздничные дни, и/или с оплатой с учетом надбавки за обслуживание вне периода работы Аэропорта, установленного регламентом работы Аэропорта по факту оказанных услуг.
21. **Прочие условия**
22. При необходимости одновременного предоставления наземного обслуживания нескольким ВС, приоритет будет отдаваться ВС, выполняющему рейсы по расписанию.
23. В непредвиденных случаях, включающих вынужденную посадку, аварию или акты насилия, Обслуживающая сторона незамедлительно и не ожидая указаний со стороны Перевозчика, примет все разумные и возможные меры по оказанию помощи пассажирам и экипажу, а также по предотвращению потери или повреждения багажа, груза и почты, перевозимых ВС Перевозчика.
24. Обслуживающая сторона вправе передать выполнение любой из оказываемых услуг своим субподрядчикам, имеющим соответствующие сертификаты либо лицензии на выполнение этих работ. При этом Обслуживающая сторона несет в полном объеме ответственность перед Перевозчиком за надлежащее предоставление таких услуг, как если бы они выполнялись самой Обслуживающей стороной.
25. В обстоятельствах нештатных ситуаций, требующих дополнительных технических средств, аварийного пневмотканевого подъемника (АПТП) и других, для эвакуации с летного поля ВС, потерявших способность самостоятельного движения, взаимодействие сторон настоящего договора осуществляется в соответствии с планом мероприятий, инструкцией и технологией эвакуации ВС, разработанными Перевозчиком и утвержденными им после согласования с Обслуживающей стороной.
26. Факсимильные или иного способа копирования копии уведомлений, извещений, приложений, дополнений и иных документов к договору, для которых договором предусмотрена письменная форма, признаются имеющими юридическую силу, если они подтверждены оригинальными экземплярами вышеназванных документов. На сторонах лежит обязанность направить друг другу (заказным письмом с описью) вышеназванные документы с подлинными росписью и печатью, либо вручить их под расписку уполномоченным представителям сторон.
27. Сторона, изменившая свои реквизиты, обязана немедленно направить письменное извещение другой стороне с указанием новых реквизитов. При невыполнении этой обязанности вся корреспонденция, направленная по адресу, указанному в настоящем договоре, считается полученной стороной, изменившей свои реквизиты.
28. Для экипажей ВС, при базировании ВС и проживании экипажа на срок более 1 (одного) месяца, проживание в гостинице предоставляется по цене, указанной в п. 5.6. и 5.8. действующего прейскуранта сборов, тарифов и цен на товары, работы, услуги в филиалах Амурской области ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» на дату оказания услуг.
29. **Срок действия договора, изменение и прекращение действия**
30. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_ г. и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_г.

Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть выполнены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и переданы надлежащим образом.

1. Договор автоматически продляется на каждый следующий календарный год, если ни одна из сторон не заявила о намерении прекратить действие договора путем предоставления надлежащего уведомления другой стороне не позднее, чем за 30 дней до истечения срока действия договора.
2. Договор может быть расторгнут досрочно в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения его условий одной из Сторон. Предупреждение о расторжении договора оформляется письменно и направляется другой Стороне не позднее 30 дней до момента расторжения договора с проведением всех взаиморасчетов.
3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, неподвластных Сторонам, полностью или частично препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему договору, Стороны освобождаются от выполнения таких обязательств на срок, в течение которого эти обстоятельства будут иметь место. Если подобные обстоятельства будут иметь место, полностью или частично, в течение тридцати дней начиная с даты письменного уведомления любой из Сторон о возникновении таковых, любая из Сторон имеет право прекратить действие настоящего договора, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 24 часа.
4. Стороны при исполнении настоящего договора руководствуются законодательством Российской Федерации, Воздушным кодексом Российской Федерации, нормативными отраслевыми документами Минтранса Российской Федерации, отраслевыми стандартами, правилами, процедурами и регламентами, установленными на воздушном транспорте.
5. **Реквизиты и подписи сторон**

Обслуживающая сторона: Перевозчик:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока»Юр. адрес: 680000, г. Хабаровск,ул. Ким-Ю-Чена, 37тел./факс +7 (4212) 47-02-91Email: priemnaya@apdv.netАФТН-УХХХУДДУИНН 2815014915, КПП 272101001, ОГРН 1122815000604 р/ счет № 40502 81007 00000 00041 Дальневосточный банк ПАО СбербанкБИК 040813608к/ счет 30101810600000000608 Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |  |  |

Приложение №1

к договору от ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­2025 г. № \_\_\_

на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов

Аэропортовое и наземное обслуживание при наличии возможностей и достигнутого взаимного согласия сторон, может включать:

1. Услуги по обеспечению посадки и вылета воздушного судна, оказываемые аэропортом, включая:

* предоставление ВПП, рулевых дорожек, перронов и площадок специального назначения (летного поля);
* светотехническое обеспечение полетов воздушных судов;
* аварийно-спасательное обеспечение полетов воздушных судов на аэродроме и в районе аэродрома;
* мероприятия по борьбе с опасностью, создаваемой объектами животного мира на аэродромах;
* управление движением воздушных судов на перроне (при наличии специализированного подразделения аэропортового комплекса);
* предоставление места стоянки воздушному судну.

2. Обеспечение транспортной безопасности, включая:

* проведение досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра проходящих (перемещаемых) в зону транспортной безопасности физических лиц, транспортных средств, груза, почтовых отправлений, багажа, ручной клади и личных вещей, иных материальных объектов, а также животных, находящихся у физических лиц, и иных материально-технических объектов (далее - объекты досмотра), наблюдения и (или) собеседования в целях обеспечения транспортной безопасности в соответствии с правилами проведения досмотра, дополнительного досмотра и повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности;
* проведение досмотра воздушного судна перед его подачей под посадку пассажиров, физических лиц, не являющихся пассажирами, и перед проведением погрузочных операций;
* недопущение проникновения физических лиц на воздушное судно вне установленных (обозначенных) мест на границах зоны транспортной безопасности воздушного судна, в которых осуществляется перемещение на воздушное судно объектов досмотра;
* выполнение задач по реагированию на подготовку совершения или на совершение актов незаконного вмешательства в зоне транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры и воздушного судна силами специально оснащенных мобильных групп быстрого реагирования, круглосуточно выполняющих задачи по такому реагированию;
* обеспечение в случаях, когда установленный уровень безопасности в аэропорту ниже установленного уровня безопасности на воздушном судне, с которым аэропорт осуществляет технологическое взаимодействие, выполнения положений Требований [N 1605](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=470324#l2), соответствующих уровню безопасности, установленному на воздушном судне, а также реализация дополнительных мер обеспечения транспортной безопасности в части проведения в аэропорту досмотра, дополнительного досмотра и повторного досмотра, наблюдения и (или) собеседования;
* осуществление пропускного и внутриобъектового режима на объекте транспортной инфраструктуры, выдачу пропусков;
* информирование командира воздушного судна и всех членов экипажа о местонахождении каждого кресла, занимаемого вооруженным лицом на борту воздушного судна;
* сопровождение лиц, обладающих разовыми пропусками, работниками сил обеспечения транспортной безопасности аэропорта по заявкам перевозчика.

3. Обслуживание в зоне здания аэровокзала убывающих пассажиров, включая:

* предоставление привокзальной площади;
* предоставление вестибюля, справочно-информационной зоны, помещений и зон ожидания;
* предоставление помещений обязательного дополнительного обслуживания пассажиров (комнаты матери и ребенка, медпункта, туалета и других, за пользование которыми отдельная плата не взымается);
* предоставление пассажирам из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности кресел-колясок, специальных подъемных устройств, технических и транспортных средств до завершения размещения на борту воздушного судна и с момента постановки воздушного судна на место стоянки, а также их обслуживание в соответствии с требованиями [Порядка](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=270098#l2) предоставления пассажирам из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности услуг в аэропортах и на воздушных судах, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 15 февраля 2016 г. N 24.
* информационное обеспечение пассажиров;
* обеспечение государственного контроля (надзора) в соответствии с [пунктом 11](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=455859#l111) Правил осуществления контроля при пропуске лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных через государственную границу Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2008 г. N 872 (далее - Правила N 872), включая обеспечение пограничного контроля, таможенного контроля (при международных перевозках);
* предоставление перехода или тоннеля (при осуществлении сообщения между аэровокзалами (терминалами) с использованием таких объектов);
* предоставление автоматизированных систем обработки багажа.

4. Тариф за обслуживание пассажиров устанавливается за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) при регистрации и посадке на воздушное судно убывающих пассажиров, включая трансферных и транзитных пассажиров, встрече и сопровождении прибывающих пассажиров, за исключением предоставления персонала и технических средств для обеспечения посадки или высадки пассажиров в воздушное судно (из воздушного судна) и доставки пассажиров к воздушному судну (от воздушного судна), и при обработке багажа, за исключением автоматизированных систем обработки багажа, включая:

* регистрацию пассажиров;
* взвешивание, оформление и сортировку багажа, снятие и возврат багажа пассажиров, не явившихся на рейс;
* хранение невостребованного багажа в течение 48 часов после его прибытия;
* накопление и сопровождение пассажиров до воздушного судна, проверку количества пассажиров после их посадки в воздушное судно;
* встречу и сопровождение прибывающих пассажиров до аэровокзала;
* укладку багажа на транспортные средства;
* погрузку, швартовку, разгрузку и транспортировку багажа между зданием аэровокзала и воздушным судном и обратно, а также выдачу багажа, в том числе кресел-колясок и детских колясок на месте стоянки воздушного судна;
* подведение итогов по рейсу, передачу сведений о номерах багажных люков воздушного судна для загрузки, расчет массы и центровки воздушного судна, выявление наличия свободных мест;
* предварительное и окончательное составление документов, формируемых по итогам регистрации пассажиров и багажа на рейс и посадки пассажиров на борт воздушного судна, обработки багажа, включая сводную загрузочную ведомость, оформление пассажирской ведомости (манифеста), передачу указанных документов экипажу;
* контроль загрузки воздушного судна.

5. Обработка грузов и почты:

Обработка грузов и почты устанавливается за услуги (работы), предоставляемые при обработке прибывающих и убывающих грузов и почты россыпью и в средствах пакетирования, включая:

* обеспечение пограничного контроля, таможенного контроля и иных видов государственного контроля (надзора) в соответствии с [пунктом 11](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=455859#l111) Правил N 872 (при международных перевозках);
* прием грузов и почты для обработки (не включая прием груза, почты к перевозке);
* взвешивание и маркировку грузов и почты;
* комплектование по рейсам, включая комплектацию (раскомплектацию) в средства пакетирования (из средств пакетирования);
* хранение грузов и почты в течение 24 часов со дня прибытия груза и почты, сортировку по грузополучателям;
* оформление и предоставление экипажу документов, оформляемых при обработке груза, почты, включая грузовую ведомость;
* погрузку и выгрузку на перронные погрузочно-разгрузочные средства (с перронных погрузочно-разгрузочных средств) для транспортировки к воздушному судну (от воздушного судна), включая предоставление средств перронной механизации (перронных погрузочно-разгрузочных средств);
* транспортировку к воздушному судну (от воздушного судна), включая доставку почты на объект почтовой связи и с объекта почтовой связи в пределах контролируемой зоны аэропорта;
* погрузку швартовку и выгрузку в воздушное судно (из воздушного судна);
* контроль загрузки воздушного судна;
* информирование грузополучателей о прибытии груза (за исключением информирования, осуществляемого посредством направления телеграмм);
* выдачу груза грузополучателям.

6. Обеспечение заправки воздушного судна авиационным топливом устанавливается за оказание (выполнение) комплекса услуг (работ), по обеспечению заправки авиационным топливом с ПВК жидкостью (без ПВК жидкости) воздушного судна, включая:

* предоставление персонала, средств заправки, технологического оборудования;
* контроль качества авиационного топлива;
* контроль качества выполняемых работ по заправке воздушных судов авиационным топливом;
* процедуры заправки воздушного судна;
* подготовку воздушного судна к заправке (открытие (закрытие) лючка панели заправки).

7. Доставка пассажиров устанавливается за предоставление персонала и транспортных средств для доставки пассажиров к воздушному судну и доставки пассажиров от воздушного судна в аэровокзал (терминал).

8. Временная стоянка на аэродроме устанавливается за предоставление места для временной стоянки воздушного судна на аэродроме и взимается в случаях, когда стоянка воздушного судна осуществляется в соответствии с выделенным слотом и (или) условиями договора об оказании услуг между организацией гражданской авиации и потребителем. Тариф за временную стоянку на аэродроме устанавливается на 24 часа и на 1 час временной стоянки по типам воздушных судов.

Другие услуги, предоставление материально-технических ресурсовпредусмотрены прейскурантом Обслуживающей стороны, действующим на дату оказания услуг, актуальная редакция которого размещена на официальном сайте Обслуживающей стороны (https://aerodv.ru/). Услуги предоставляются в соответствии с действующими правилами, положениями и нормами, установленными органами государственной власти, уполномоченными в области воздушного транспорта и гражданской авиации РФ.

|  |  |
| --- | --- |
| Обслуживающая сторона | Перевозчик |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

Приложение №2

к договору от ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­2025 г. № \_\_\_\_\_

на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов

ФОРМА ДОКУМЕНТА (ОБРАЗЕЦ)

|  |
| --- |
| (Форма "С") |

|  |
| --- |
| Аэропорт посадки \_\_**\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Поставщик ФКП "Аэропорты Дальнего Востока" |
| Расчетный счет 40502810070000000041Дальневосточный банк ПАО Сбербанк, Корр. счет 30101810600000000608  |
| ИНН/КПП 2815014915/272101001 ОГРН 1122815000604 |
| БИК 04013608 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **АКТ №\_** |
| **за выполненные работы (услуги) по аэропортовому и наземному обслуживанию** |
| 1. | Номер рейса по прилету/ по вылету |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. | Вид и категория полета |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. | Владелец судна |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. | Плательщик |  |   |   |   |   |   |   |
| 5. | Тип воздушного судна |   |   |   |   |   |   |   |
| 6. | Номер борта |   |   |   |   |   |   |   |
| 7. | Максимальная взлетная масса |   |   |   |   |   |   |   |
| 8. | Маршрут следования |   |   |   |   |   |   |   |
| 9. | Дата и время посадки |  |   |   |   |   |   |   |
| 10. | Дата и время вылета |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Перечень сборов, тарифов и цен** | **Сведения по услугам** | **Стоимость** | **НДС, руб.** | **Сумма с НДС, руб.** | **Дата выполнения/ примечания** |
|  | **ед.изм** | **кол-во** | **руб./ед.изм** | **всего, руб.** |
| **11.** | **Аэропортовые сборы** |   |   |   |   |   |   |   |
| 11.1 | Взлет-посадка | т.массы |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 11.2 | Обеспечение транспортной безопасности | т.массы |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 11.3 | Стоянка | час. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 11.4 | Предоставление аэровокзального комплекса, в том числе за пассажиров: | чел. |   |   |   |   |   |   |
| 11.4.1 | Прибывающих, их них: | чел. |   |   |   |   |   |   |
| 11.4.1.1. | От 2 до 12 лет | чел. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 11.4.1.2. | 12 лет и старше | чел. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 11.4.2. | Убывающих, из них: | чел. |   |   |   |   |   |   |
| 11.4.2.1. | От 2 до 12 лет | чел. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 11.4.2.2. | 12 лет и старше | чел. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 11.4.3. | Транзитные, из них: | чел. |   |   |   |   |   |   |
| 11.4.3.1. | От 2 до 12 лет | чел. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 11.4.3.2. | 12 лет и старше | чел. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| **12.** | **Итого (№11)** |   |   |   | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |
| **13.** | **Тарифы за наземное обслуживание:** |   |   |   |   |   |   |   |
| 13.1. | Обслуживание пассажиров, в том числе за пассажиров (убывающих): | чел. |   |   |   |   |   |   |
| 13.1.1.1. | От 2 до 12 лет | чел. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 13.1.1.2. | 12 лет и старше | чел. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 13.1.2. | Обработка грузов и почты, в том числе: |   |   |   |   |   |   |   |
| 13.1.2.1. | Прибывающие:  |   |   |   |   |   |   |   |
|   | - грузы | кг. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | - почта | кг. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 13.1.2.2. | Убывающие:  |   |   |   |   |   |   |   |
|   | - грузы | кг. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | - почта | кг. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 13.2. | Техническое обслуживание: |   |   |   |   |   |   |   |
| 13.2.1. | Обеспечение приема и выпуска | 1 обсл. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 13.2.2. | Транзитная форма | норма-час. |   |   |   |   |   |   |
| 13.3. | Использование технических средств: |   |   |   |   |   |   |   |
| 13.3.1. | Посадка и высадка пассажиров в/из ВС | ед. (час.мин.) |   |   |   |   |   |   |
| 13.3.2. | Доставка пассажиров в ВС и обратно |   |   |   |   |   |   |   |
| 13.4. | Обеспечение аиваГСМ |   |   |   |   |   |   |   |
| 13.4.1. | Хранение авиационного топлива | т.АвиаГСМ | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 13.4.2. | Обеспечение заправки авиационным топливом ВС | т.АвиаГСМ | 0,000 | 2 616,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 13.5. | Обеспечение бортпитанием |   |   |   |   |   |   |   |
| **14.** | **Итого (№13)** |   |   |   | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |
| **15.** | **Цены за наземное обслуживание** |   |   |   |   |   |   |   |
| 15.1. | ПВК жидкость |   |   |   |   |   |   |   |
| 15.2. | Бортпитание |   |   |   |   |   |   |   |
| 15.3. | Дополнительное обслуживание  |   | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -техническое |   | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -коммерческое |   | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -пользование телетрапом |   | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -агрегат запуска передвижной АПА-35 | 30мин. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -агрегат запуска АПА-5Д | 30мин. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -моторный подогреватель УМП 350  | 30мин. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -обогреватель Sea-200hot-air-HD | 30мин. | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -удаление льда |   | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -буксировка |   |   |   |   |   |   |   |
|   | -пассажирские трапы |   |   |   |   |   |   |   |
|   | -автотранспорт для пассажиров |   |   |   |   |   |   |   |
|   | -автотранспорт для экипажа |   |   |   |   |   |   |   |
|   | -охрана судна |   |   |   |   |   |   |   |
|   | -временная стоянка на аэродроме | сут. |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | -медицинский осмотр членов экипажа | чел. |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **16.** | **Итого (№15)** |   |   |   | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |
| **17.** | **Всего (№12,14,16)** |   |   |   | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |
| **18.** | **Оплата всего с учетом НДС:** |   |   |   |  |  | **0,00** |   |
|  **Подписи:** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | За аэропорт |  | За владельца судна |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |
|  | подпись, расшифровка подписи |  | подпись, расшифровка подписи |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживающая сторона | Перевозчик |  |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |  |

Приложение №3

к договору от ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­2025 г. №\_\_\_\_\_

на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов

ФОРМА ДОКУМЕНТА (ОБРАЗЕЦ)

**Сведения о максимальной взлетной массе ВС Перевозчика**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип ВС | Тип ВС | Тип ВС |
| борт. номер ВС | макс. взл. масса, т | компано-вка ВС | борт. номер ВС | макс. взл. масса, т | компано-вка ВС | борт. номер ВС | макс. взл. масса, т | компано-вка ВС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Обслуживающая сторона | Перевозчик |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

Приложение №4

к договору от ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­2025 г. № \_\_\_\_\_\_\_

на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов

**Порядок представления Перевозчиком информации**

**для обеспечения оказания услуг**

* 1. Согласование слотов на предстоящий сезон расписания, а также согласование чартерных перевозок осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РФ и Постановлением Правительства РФ № 599 от 22.07.2009, а также утвержденных Приложений к нему.
	2. Перед началом выполнения полетов в/из Аэропорт Перевозчик обязан по телефонной связи уведомить директора аэропорта, а также в письменном виде (по АФТН на адрес УХХХУДДУ и по электронной почте as@apdv.net) следующие данные:
1. Планируемые маршруты полетов в/из Аэропорт, указывая каждый город, время прибытия/вылета в/из Аэропорта не позднее, чем за 30 дней до планируемой даты начала выполнения полетов.
2. Перечень типов ВС, компановок, на которых Перевозчик планирует выполнять рейсы, с указанием для каждого ВС бортового номера, максимальной взлетной массы (т).
3. Контактную информацию для оперативного взаимодействия: телефон (мобильный, стационарный) и адрес электронной почты Перевозчика.
4. Запросы направляются в свободном формате или в виде формализованного сообщения.

2.5. Согласование слотов в текущем сезоне расписания осуществляется в соответствии с Приказом Минтранса России от 12.12.2011 N 310 "Об утверждении Порядка формирования, утверждения и опубликования расписания регулярных воздушных перевозок пассажиров и (или) грузов, выполняемых перевозчиками, имеющими соответствующие лицензии" по указанным каналам связи, если иное не установлено отраслевыми нормативными актами.

2.6. Запросы о выполнении, изменении или отмене полетов (кроме полетов бизнес-авиации, разовых нерегулярных и дополнительных рейсов) должны быть согласованы Перевозчиком с директором аэропорта по телефонной связи, а также в письменном виде по АФТН на адрес УХХХУДДУ и по электронной почте as@apdv.net

2.7. Запросы о выполнении разовых, нерегулярных и дополнительных рейсов должны быть предоставлены Перевозчиком не позднее трех рабочих дней до планируемой даты полета, а информацию об изменении или отмене указанных рейсов – не позднее одного рабочего дня до планируемой даты полета. Указанная информация должна быть предоставлена Перевозчиком по адресам:

а) АФТН: УХХХУДДУ;

б) E-mail: priemnaya@apdv.net.

2.8. При вводе новых маршрутов Перевозчик должен предоставлять перечень городов и аэропортов назначения не позднее, чем за 15 суток до выполнения первого рейса по АФТН на адрес УХХХУДДУ или по электронной почте priemnaya@apdv.net.

2.9. При добавлении новых типов ВС Перевозчик обязан сообщить бортовые номера, максимальную взлетную массу (т) не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала выполнения полетов на новых ВС.

|  |  |
| --- | --- |
| Обслуживающая сторона | Перевозчик |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

Приложение №5

к договору от ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­2025 г. №\_\_\_\_\_

на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов

ФОРМА ДОКУМЕНТА (ОБРАЗЕЦ)



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА**

**(**РОСАВИАЦИЯ**)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ**

**«АЭРОПОРТЫ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА»**

**(ФКП «АЭРОПОРТЫ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА»)**

**Реестр документов к рейсу №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование аэропорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 контрагент

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Кол-во | ФИО экипажа (представителя) | Подпись экипажа (представителя) |
| 1 | Сводно-загрузочная ведомость |  |  |  |
| 2 | Пассажирская ведомость |  |  |  |
| 3 | Багажная ведомость |  |  |  |
| 4 | Почтово-грузовая ведомость |  |  |  |
| 5 | Грузовая накладная |  |  |  |
| 6 | Акт формы С |  |  |  |
| 7 | Карта-наряд (заказ-задание) |  |  |  |
| 8 | Требование на заправку |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО

|  |  |
| --- | --- |
| Обслуживающая сторона | Перевозчик |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

Приложение №6

к договору от ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­2025 г. № \_\_\_\_\_\_

на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов

ФОРМА ДОКУМЕНТА (ОБРАЗЕЦ)



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА**

**(**РОСАВИАЦИЯ**)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ**

**«АЭРОПОРТЫ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА»**

**(ФКП «АЭРОПОРТЫ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА»)**

Реестр перевозочных документов

 при выполнении полетов общего назначения

 или выполнении авиационных работ

 к рейсу №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование аэропорта)

|  |
| --- |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контрагент)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Кол-во | ФИО экипажа (представителя) | Подпись экипажа (представителя) |
| 1 | Сводно-загрузочная ведомость |  |  |  |
| 2 | Заявка на полет |  |  |  |
| 3 | Список лиц, находящихся на борту ВС |  |  |  |
| 4 | Справка о массе багажа и груза |  |  |  |
| 5 | Акт формы «С» |  |  |  |
| 6 | Карта-наряд (заказ-задание) |  |  |  |
| 7 | Требование на заправку |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись (ФИО)

|  |  |
| --- | --- |
| Обслуживающая сторона | Перевозчик |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

Приложение №7

к договору от ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­2025 г. № \_\_\_\_

на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов

ФОРМА ДОКУМЕНТА (ОБРАЗЕЦ)

ЗАЯВКА НА ПОЛЕТ

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. согласно договору от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

Цель полета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          (вид, особенности, способ (технология) выполнения авиаработ)

Маршрут и загрузки воздушного судна по этапам полета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Аэропорт,площадка (пункт) | Аэропорт,площадка (пункт) | Загрузка | Характер и св-ва груза, | Приме-чание \*\*\* |
| отправ-ления | прибытия | Кол.пасс.Заказчика\* | груза внутр. фюзеляжа (т) | Груз на внешней подвеске(т) | общий тоннаж груз + пассаж. | габариты кол-во мест\*\* |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

Представитель "Заказчика"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель "Авиакомпанииии" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                          (должность подпись Ф.И.О.)                              (должность подпись Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
| Обслуживающая сторона | Перевозчик |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

Приложение №8

к договору от ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­2025 г. №\_\_\_\_\_

на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов

ФОРМА ДОКУМЕНТА (ОБРАЗЕЦ)

**Список находящихся на борту лиц**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчество (заполняется полностью) | Вид и № документа удостоверяющего личность | Маршрут перевозки | С правилами техники безопасности при посадке (высадки) в воздушное судно и в полете ознакомлен |
|   |   |   | из пункта | до пункта |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Представитель "Заказчика"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель "Авиакомпанииии" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                          (должность подпись Ф.И.О.)                              (должность подпись Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
| Обслуживающая сторона | Перевозчик |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

Приложение №9

к договору от ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­2025 г. №\_\_\_\_\_\_

на аэропортовое и наземное обслуживание воздушных судов

ФОРМА ДОКУМЕНТА (ОБРАЗЕЦ)

СПРАВКА
о массе багажа и груза и его свойствах предлагаемого к перевозке внутри
фюзеляжа, на внешней подвеске (нужное подчеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование груза (указать | Род упаковки | Маршруты перевозки | Кол-во мест | Масса(кг) |
|   | габариты и особые свойства) |   | из пункта | до пункта |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Багаж и груз к досмотрупредставил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись представителя "Заказчика"Место печати "Заказчика"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*Контрольное взвешивание производится при вылете из аэропортов (посадочных площадок) | Осмотр упаковки, контрольное взвешивание багажа и груза проводил\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись представителя "Авиакомпании"Представитель "Заказчика"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Обслуживающая сторона | Перевозчик |
| ФКП «Аэропорты Дальнего Востока» Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Александровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |